

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA WSZAWICY W ODDZIALE ŻŁOBKOWYM „MINI GROMADKA KUBUSIA PUCHATKA” ORAZ PRZEDSZKOLU NIEPUBLICZNYM „KUBUŚ PUCHATEK” W KARTUZACH

PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. Nr 139, poz. 1133)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)
- Art. 68 ust. 1 pkt 6 – dyrektor szkoły lub przedszkola odpowiada za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w placówce
- Art. 39 ust. 1 pkt 3 – obowiązek dyrektora w zakresie organizacji pracy szkoły (lub przedszkola), w tym tworzenia procedur zapewniających bezpieczeństwo i higienę.
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2024 r. poz. 519 ze zm.)
- Art. 2 pkt 20 – definicja „choroby pasożytniczej”
- Art. 5 ust. 1 pkt 1 i 2 – obowiązek podejmowania działań zapobiegających szczeniu się zakażeń i chorób pasożytniczych
- Art. 6 ust. 1 – obowiązek osób kierujących instytucjami (np. dyrektorów placówek) podejmowania działań zapobiegawczych i informowania organów w razie wystąpienia zagrożenia.
Wszawica nie jest chorobą zakaźną w sensie epidemiologicznym, ale mieści się w kategorii chorób pasożytniczych skóry, co pozwala placówce podejmować działania profilaktyczne i interwencyjne.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 lipca 2005 r. w sprawie zasad udzielania uczniom pomocy medycznej (Dz.U. nr 151, poz. 1267)
W przedszkolach, gdzie nie ma pielęgniarki, kontrola może być prowadzona przez nauczyciela lub opiekuna — za zgodą rodziców.

- Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 204)
- Dla żłobków- Art. 10 ust. 1 pkt 3 – obowiązek zapewnienia opieki higienicznej i bezpieczeństwa dzieciom.
- RODO i ustawa o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.)

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Procedurę opracowano w celu zapewnienia higienicznych warunków pobytu dzieci w oddziale żłobkowym „Mini Gromadka Kubusia Puchatka” i Przedszkolu Niepublicznym „Kubus Puchatek” w Kartuzach oraz ochrony przed rozprzestrzenianiem się wszawicy w placówce.
2. Procedura reguluje zasady postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w oddziale żłobkowym „Mini Gromadka Kubusia Puchatka” i Przedszkolu Niepublicznym „Kubus Puchatek” w Kartuzach
3. Do przestrzegania Procedury zobowiązani są dyrekcja, nauczyciele, opiekunki i cały personel przedszkola oraz żłobka, rodzice/prawni opiekunowie.
4. Wszystkie osoby wymienione w ust. 3 powyżej są zobowiązane do bieżącego reagowania na naruszanie postanowień niniejszej Procedury.

§2

SPOSÓB PREZENTACJI PROCEDURY

1. Procedura zostaje umieszczona na stronie internetowej Przedszkola Niepublicznego „Kubus Puchatek” w Kartuzach pod adresem: <https://kartuzyprzedszkole.pl/>
2. Wszyscy pracownicy przedszkola i oddziału żłobkowego zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszej Procedury.
3. Dyrektor oddziału żłobkowego „Mini Gromadka Kubusia Puchatka” i Przedszkola Niepublicznego „Kubus Puchatek” w Kartuzach zobowiązany jest do zapoznania wszystkich rodziców/ prawnych opiekunów z obowiązującą w placówce Procedurą.

OBOWIĄZKI KIEROWNIKA, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW ŻŁOBKA

1. Uczestnicy niniejszego postępowania – zakres odpowiedzialności:

1) Rodzice/prawni opiekunowie muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka, a w przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka są zobowiązani do niezwłocznego zawiadomienia Dyrekcji lub innego pracownika oddziału żłobkowego albo przedszkola o zaistniałym zdarzeniu.

2) Pracownicy oddziału żłobkowego lub przedszkola zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrekcji sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w placówce.

3) Dyrekcja jest zobowiązana do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w oddziale żłobkowym i przedszkolu, a wszystkim pracownikom higienicznych warunków pracy.

2. Po stwierdzeniu wystąpienia przypadku wszawicy, Dyrekcja jest zobowiązana powiadomić wszystkich rodziców z grupy o zaistniałym zdarzeniu

3. W przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka, rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do niezwłocznego odbioru dziecka z oddziału żłobkowego lub przedszkola, odizolowaniu dziecka od innych dzieci i przeprowadzenia odpowiedniego leczenia/kuracji, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej Procedury.

4. W trakcie leczenia/kuracji dziecko pozostaje w domu, żeby zapobiec przenoszeniu się pasożyta na inne dzieci. Dziecko wraca do oddziału żłobkowego lub przedszkola po całkowitym zakończeniu leczenia/kuracji.

5. W przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka w danej grupie Dyrekcja lub osoba przez niego upoważniona:

1) Zarządza odbiór przez rodziców/opiekunów wszystkich rzeczy osobistych dzieci uczęszczających do tej grupy i ich odpowiednią dezynfekcję, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej Procedury (pkt 5).

2) Zarządza odpowiednie sprzątanie i dezynfekcję sali, w której na stałe przebywa grupa.

3) Organizuje pracę grupy w taki sposób, aby nie narażać dzieci z pozostałych grup na możliwość zarażenia.

6. Dyrekcja jest zobowiązana do zlecenia przeprowadzenia kontroli uprawnionej osobie, kontrolą obejmuje się wszystkie dzieci z oddziału żłobkowego lub przedszkola.

7. Rodzice lub prawni opiekunowie dziecka są informowani o terminie planowanej kontroli higienicznej.

8. Dyrekcja oddziału żłobkowego i przedszkola, po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców/prawnych opiekunów (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do niniejszej Procedury), zarządza dokonanie przez osobę upoważnioną kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci w żłobku i przedszkolu z zachowaniem zasady bezpieczeństwa i komfortu psychicznego dzieci.
9. Dyrekcja żłobka i przedszkola lub osoba upoważniona zawiadania indywidualnie rodziców/prawnych opiekunów dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy. W razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań.
10. W okresie występowania przypadków wszawicy, po uzyskaniu pisemnej zgody, o której mowa w ust. 8 powyżej, osoba upoważniona przez Dyrektora Żłobka i Przedszkola kontroluje czystość głów dzieci codziennie, profilaktycznie co 7 dni (raz w tygodniu: w poniedziałek).
11. Wyrażenie pisemnej zgody na dokonanie kontroli czystości skóry głowy dziecka, o której mowa w ust. 8 powyżej jest bezterminowe i może zostać cofnięte tylko na piśmie.
12. W przypadku cofnięcia lub pisemnej odmowy rodziców/prawnych opiekunów na wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 8 powyżej, Dyrektor Żłobka i Przedszkola wzywa rodziców/prawnych opiekunów do przedłożenia, w terminie nie później niż w terminie 3 dni od dnia wezwania, odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego czystość skóry głowy dziecka.
13. W przypadku notorycznego zaniedbywania higieny osobistej dziecka lub niezastosowania się do zasad niniejszej Procedury, Dyrektor Żłobka i Przedszkola wzywa rodziców/prawnych opiekunów (nie więcej niż dwukrotnie) do podjęcia odpowiednich działań.
14. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, o których mowa w ust. 13 powyżej Dyrektor Żłobka i Przedszkola zawiadamia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej o konieczności wzmoczenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka oraz udzielenia potrzebnego wsparcia.
15. W miarę potrzeb Dyrektor Żłobka i Przedszkola organizuje działania edukacyjne dotyczące ww. problematyki skierowanej do rodziców/prawnych opiekunów (ulotki, informacje na tablicy ogłoszeń, zebrania z rodzicami).

Załącznik nr 1 do niniejszej Procedury

ZASADY PROFILAKTYKI i POSTĘPOWANIA W SPRAWIE ZAPOBIEGANIA I ZWALCZANIA WSZAWICY U DZIECI

(zgodne ze Stanowiskiem Departamentu Matki i Dziecka w Ministerstwie Zdrowia w sprawie zapobiegania i zwalczania wszawicy u dzieci)

1. W sytuacji zauważenia gnid lub wszy we włosach dziecka zaleca się odizolowanie (na okres nie krótszy niż 3 dni) dziecka od pozostałych dzieci uczęszczających do Żłobka i Przedszkola oraz zastosować dostępne w aptekach preparaty, które skutecznie likwidują pasożyty i ich jaja.
2. W sytuacji wystąpienia wszawicy u dziecka, kuracji powinni poddać się wszyscy domownicy. Codzienne, częste czesanie gęstym grzebieniem lub szczotką, związywanie włosów w sytuacjach narażenia na bliski kontakt z innymi osobami, częste mycie włosów, przestrzeganie zasad higieny (własne szczotki, grzebień, spinki, gumki) – utrudniają zagnieżdżenie się pasożytów.
3. Częste mycie i kontrolowanie głowy dziecka pozwala szybko zauważyć zakażenie.
4. Szampony i inne produkty „przeciw wszom” nie zabezpieczają przed zakażeniem i nie powinny być stosowane jedynie jako środek zapobiegawczy. Zgodnie z instrukcją zamieszczoną na opakowaniach tych produktów, zaleca się powtarzanie kuracji w odstępie kilku dni (mniej więcej 7 – 10 dni), w celu zabicia larw. Do kuracji trzeba użyć grzebienia o bardzo gęstych zębach. Usunięcie gnid jest niezbędne ale i bardzo trudne, dlatego zaleca się ich pojedyncze ściąganie z włosów lub obcięcie włosów.
5. Grzebień i szczotki należy myć w ciepłej wodzie z dodatkiem szamponu przeciw wszom i moczyć w wodzie około godziny. Ubrania prać w pralce w temperaturze 60 ° (temp. powyżej 53,5 zabija wszy i ich jaja). Prześcieradła, poszewki na poduszki, pościele, ręczniki i odzież należy wyprasować gorącym żelazkiem.
6. Podstawową zasadą profilaktyki wszawicy jest stała, systematyczna kontrola czystości skóry głowy i włosów dokonywana przez rodziców i natychmiastowa likwidacja gnid i wszy w przypadku ich zauważenia.
7. Rodzice powinni poinformować rodziców wszystkich innych dzieci, z którymi miało kontakt. Pomoże to w likwidacji ogniska wszawicy i w efekcie – zapobiegnie się wzajemnemu zakażaniu dzieci.

Załącznik nr 2 do niniejszej Procedury

Kartuzy, dnia20... r.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli czystości skóry głowy mojego dziecka,

tj.: **Imię i nazwisko:**

Data urodzenia: **PESEL:**

przez osobę upoważnioną przez Dyrektora Oddziału Żłobkowego „Mini Gromadka Kubusia Puchatka” i Przedszkola Niepublicznego „Kubus Puchatek” w Kartuzach w czasie całego pobytu dziecka w Żłobku i Przedszkolu.

.....
(Podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dyrektor Żłobka i Przedszkola zobowiązuje rodziców/prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszej Procedury.
2. Z niniejszą Procedurą zostali zapoznani wszyscy pracownicy Oddziału żłobkowego „Mini Gromadka Kubusia Puchatka” i Przedszkola Niepublicznego „Kubus Puchatek” w Kartuzach.

Niniejsza procedura wchodzi z życie z dniem podpisania.

PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE
„Kubus Puchatek”
83-300 Kartuzy, ul. Szkoła 2
NIP 509-178-50-33, REGON 221769548
tel. 58 681 19 38

DYREKTOR
Przedszkola Niepublicznego „Kubus Puchatek”
w Kartuzach

mgr Ewelina Półka